

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Тамбова
30.12.2013 № 11316

УСТАВ
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №5»

г. Тамбов
2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №5» (далее - автономное учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации города Тамбова от 30.12.2013 № 11316 «О мероприятиях по созданию муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №5» путём изменения типа существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы №5».

Полное наименование: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №5».

Краткое наименование: МАУ ДО ДЮСШ №5.

1.2. Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование городской округ – город Тамбов. Полномочия учредителя автономного учреждения осуществляет администрация города Тамбова (далее – Учредитель).

1.3. Местонахождение автономного учреждения:

фактический адрес: ул. Чичканова/Советская, дом 89/164, город Тамбов, Тамбовская область, 392008, Российская Федерация;

ул. Рылеева, дом 84, город Тамбов, Тамбовская область, 392024, Российская Федерация;

ул. Чичерина, дом 30, город Тамбов, Тамбовская область, 392027, Российская Федерация;

юридический адрес: ул. Чичканова/Советская, дом 89/164, город Тамбов, Тамбовская область, 392008, Российская Федерация.

1.4. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

Автономное учреждение является юридическим лицом и вправе открывать расчетный и иные счета в кредитных организациях и территориальном органе Федерального казначейства, иметь самостоятельный баланс, печати и штампы установленного образца, бланки и логотип со своим наименованием.

1.5. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

1.6. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Право автономного учреждения на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у автономного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.8. Автономное учреждение несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье учащихся и работников автономного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и работников автономного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.9. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

1.10. Автономное учреждение может иметь в своей структуре филиалы, отделения и другие структурные подразделения.

Автономное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания, переименования, реорганизации и ликвидации филиалов.

1.11. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

2.2. Задачи автономного учреждения:

- создание оптимальных условий для развития личности учащихся, обеспечение доступности качественного дополнительного образования;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов, подготовка спортивного резерва;
- формирование и развитие физических, морально-этических и волевых качеств учащихся;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья.

2.3. Предметом деятельности автономного учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ) в области физической культуры по направлениям: дзюдо, самбо, бокс, пулевая стрельба, шахматы.

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной автономным учреждением.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной автономным учреждением в соответствии с федеральными государственными требованиями.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ в автономном учреждении используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.5. Образовательная деятельность в автономном учреждении осуществляется на этапах: спортивно-оздоровительном, начальной подготовки, тренировочном (этапе спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства (по согласованию с Учредителем).

2.6. Количество учащихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в группах определяются локальными нормативными актами автономного учреждения, дополнительными общеобразовательными программами.

2.7. Автономное учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.8. Расписание занятий групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией автономного учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.9. Автономное учреждение может осуществлять образовательную деятельность для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

2.10. Автономное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.11. Автономное учреждение может оказывать на договорной основе учащимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными требованиями.

Автономное учреждение предоставляет платные образовательные услуги, стоимость которых утверждается постановлением администрации города Тамбова в соответствии с заключением комиссии по ценовой (тарифной) политике.

Автономное учреждение вправе предоставлять образовательные и развивающие, оздоровительные услуги, услуги по организации досуга, в том числе:

2.11.1. Образовательные и развивающие услуги: обучение единоборствам (за рамками дополнительных общеобразовательных программ); обучение шахматам (за рамками дополнительной общеобразовательной программы); обучение пулевой стрельбе (за рамками дополнительной общеобразовательной программы).

2.11.2. Оздоровительные услуги: общефизическая подготовка, занятия в тренажерном зале.

2.11.3. Организация досуга:

- организация и проведение физкультурно-спортивных праздников, презентаций (за рамками дополнительных общеобразовательных программ);
- организация и проведение спортивных соревнований (за рамками дополнительных общеобразовательных программ).

2.12. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель закрепляет за автономным учреждением на праве оперативного управления имущество, которое является муниципальной собственностью.

Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках,

установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения уставных целей.

3.5. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за автономным учреждением имущества.

3.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за автономным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Права автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При ликвидации автономного учреждения имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено

взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю для целей образования.

4. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава автономного учреждения, внесение в него изменений;

- реорганизация и ликвидация автономного учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- назначение директора автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложений директора автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

- решение иных предусмотренных законодательством вопросов.

4.3. Единоличным исполнительным органом автономного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета.

4.4. Директор:

- организует работу автономного учреждения, действует без доверенности от имени автономного учреждения;

- заключает договоры, в том числе трудовые договоры, утверждает должностные инструкции работников автономного учреждения;

- составляет план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения и представляет его годовую бухгалтерскую отчетность для его утверждения наблюдательному совету;

- открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- утверждает штатное расписание автономного учреждения;

- предлагает для рассмотрения Учредителю состав наблюдательного совета;

- возглавляет педагогический совет;

- применяет к работникам автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для всех работников автономного учреждения.

Директор автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

4.5. Директор автономного учреждения несет ответственность перед учащимся, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

4.6. В автономном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся наблюдательный совет, общее собрание работников, педагогический совет.

4.7. Наблюдательный совет автономного учреждения создается в составе 7 членов, которые назначаются по решению Учредителя автономного учреждения сроком на 3 года. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз. Члены наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья; по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Представители от автономного учреждения выбираются в состав наблюдательного совета на общем собрании работников. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению указанных органов.

4.8. Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
- предложения Учредителя или директора автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- по представлению директора автономного учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

- предложения директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

- предложения директора автономного учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения директора автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения директора автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

4.10. Общее собрание работников автономного учреждения собирается не реже одного раза в год. В состав общего собрания работников автономного учреждения входят все работники. К компетенции общего собрания работников автономного учреждения относятся:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

- принятие коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам автономного учреждения, избрание ее членов.

Решения общего собрания работников автономного учреждения считаются правомочными, если на нем присутствовали более половины работников автономного учреждения. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.11. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в автономном учреждении действует педагогический совет, объединяющий педагогических работников автономного учреждения.

Педагогический совет под председательством директора автономного учреждения:

- производит выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- принимает решения о сроках и форме проведения контрольных и контрольно-переводных испытаний;

– принимает решения о переводе учащихся на следующий год обучения (этап подготовки), а также продолжении спортивной подготовки повторно на том же году обучения или переводе в спортивно-оздоровительные группы.

4.12. Педагогический совет автономного учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

Решения педагогического совета автономного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало большинство педагогических работников автономного учреждения и если за них голосовало более половины присутствующих педагогов. Решения педагогического совета реализуются приказами директора автономного учреждения.

4.13. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления автономным учреждением и при принятии автономным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в автономном учреждении могут создаваться совет учащихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и иные органы.

4.14. Комплектование штата работников автономного учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры.

4.15. К педагогической деятельности в автономном учреждении допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

Педагогические работники принимаются на работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

К педагогической деятельности в автономное учреждение не допускаются лица, которым она запрещена по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.16. Устав, а также внесение в него изменений утверждаются в порядке, установленном постановлением администрации города Тамбова.

4.17. Локальные нормативные акты автономного учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, утвержденные приказами директора автономного учреждения, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.



Пронумеровано,
проинформировано
и скреплено печатью

№ (Решение)

Велик

Н.И. Дюгов

Инспекция ФНС России
по городу Тамбову
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ Внесены записи

21 » января 2014 г.
ОГРН 1076829003615
ГРН 2146829002450

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе.
Зам. руководителя инспекции
М.Ю. Ромашев
(Ф.И.О.)
М
(подпись)

