

**План
работы по противодействию коррупции
в муниципальном автономном учреждении дополнительного
образования «Спортивная школа № 5»
на 2025/2026 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МАУ ДО «Спортивная школа № 5» на 2025/2026 учебный год»	Директор	Август 2025 года	
1.2.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, заместитель директора по УВР	Постоянно	
1.3	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора по УВР	По плану КО, МОиН и др.	
1.4	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии	Август, январь	
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов и сведений, участие в мониторинговых исследованиях по вопросам противодействия коррупции	Директор	По запросу	
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	В соответствии с требованиями законодательства	
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, службой занятости населения			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	Постоянно	
3.2	Своевременное представление информации о вакансиях, квотирование рабочих мест для	Заместитель директора по АХР	Ежемесячно	

	инвалидов			
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор, Комиссия по противодействию коррупции, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения	
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МАУ ДО «Спортивная школа № 5», ведение на официальном сайте школы страницы «Антикоррупция»	Директор, ответственный за работу сайта	Постоянно	
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по АХР	В течение года	
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о самообследовании, ПФХД с отчётом об исполнении	Директор	Апрель 2026 Январь 2026 Декабрь 2026	
5.2.	Проведение социологических исследований среди родителей по вопросам удовлетворенности качеством образовательных услуг, противодействия коррупционным проявлениям	Зам. директора по УВР	Апрель 2026	
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Вторник, четверг	
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно	
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений	Директор	По мере	

	граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы		поступления обращений	
5.6.	Родительское собрание с включением следующих вопросов: 1) Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» 2) Вопросы правового информирования родителей (законных представителей) учащихся по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора по УВР	Апрель 2025	
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе ящика для обращения граждан, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта и т.д.	Заместитель директора по АХР, ответственный за работу сайта учреждения	Постоянно	
5.8	Участие в опросах по вопросам коррупции	Директор	Регулярно	
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора	В течение года	
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместитель директора по УВР	Август (ТС)	
7.	Антикоррупционное воспитание обучающихся			
7.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	Заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели	2 раза в течение учебного года	
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, внебюджетных поступлений,	Директор, главный бухгалтер,	Постоянно	

	доходов от реализации платных услуг и др.	заместитель директора по АХР		
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор, заместитель директора по АХР	В течение года	
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХР	В течение года	
9.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых услуг в электронном виде			
9.1	Оказание услуг в электронном виде	Директор, заместитель директора по УВР, ответственный за работу сайта	В течение года	